

*CENTRO DE AUTOSERVICIO*

*INSTRUCCIONES PARA COMPLETAR UNA “ORDE DE DETENCIÓN  
DE UNA ORDEN DE ASIGNACIÓN”*

*DEFINICIONES:*

*"Parte obligada" "Persona que debe pagar" es la persona a quien se le ha ordenado hacer los pagos de manutención.*

*"Acreedor(a)" "Beneficiario(a)" es la persona o agencia que tiene el derecho de recibir la manutención.*

*COMPLETE ESTE FORMULARIO SI:*

*Usted completó una "Solicitud para detener una "Orden de Asignación" y marcó la casilla de la sección A, inciso 8 en el formulario de la solicitud.*

*PARA COMPLETAR ESTE FORMULARIO USTED NECESITARÁ:*

*Información de la "Orden de Asignación de pagos", o su copia de la misma.*

*SIGA ESTAS INSTRUCCIONES NUMERADAS PARA QUE CONCUERDEN CON LA NUMERACIÓN DEL FORMULARIO. ESCRIBA A MÁQUINA O A MANO CLARAMENTE, CON TINTA NEGRA.*

- (1) Escriba su nombre, su dirección y su número de teléfono.*
- (2) Escriba el nombre de la persona que se conoce como el peticionante en la "Orden de Asignación".*
- (3) Escriba el nombre de la persona que se conoce como el/la demandado(a) en la "Orden de Asignación".*
- (4) Escriba el número de caso que aparece en la "Orden de Asignación".*
- (5) Escriba el nombre y el número del seguro social (SSN, por sus siglas en inglés) de la parte obligada.*
- (6) Escriba la fecha en que se firmó la "Orden de Asignación", (inciso 11, en la orden).*

*Deje el resto del formulario en blanco. El juzgador (juez, comisionado o árbitro) completará los incisos restantes en el momento de la audiencia.*